

UMOWA O USŁUGI ORGANIZACJI KURSÓW JĘZYKOWYCH DLA OSÓB DOROSŁYCH 2019

Umowa zawarta w dn. 2019r. w Żarach pomiędzy: Firmą Angelika Sznabel AKAPIT z siedzibą w Żarach (68-200) przy ul. Sarnia 17, NIP 928-131-87-43 reprezentowanym przez: Angelikę Sznabel – Właściciel, zwanym w dalszej części umowy Organizatorem

a

Panią/ Panem
(Imię i nazwisko uczestnika kursu)

.....
(adres zamieszkania uczestnika kursu)

.....
(adres email oraz numer telefonu komórkowego do uczestnika kursu)

zwaną/ym w dalszej części umowy Zamawiającym

o następującej treści:

§ 1 Zasady ogólne

1. Umowa określa warunki organizacji kursów języka angielskiego lub niemieckiego w 2019r. realizowanych przez Organizatora.

Umowa wprowadza następujące pojęcia:

- a) Organizator – Firma Angelika Sznabel AKAPIT;
 - b) Zamawiający – Uczestnik kursu językowego;
 - c) Opłata – wynagrodzenie Organizatora za przeprowadzone zajęcia w ramach kursu językowego;
 - d) Kurs językowy – prowadzone przez Organizatora zajęcia zgodnie z Programem i Harmonogramem;
Kurs języka angielskiego na poziomie – kurs 120 godzinny, zajęcia odbywają się w
w godzinach
Kurs języka niemieckiego na poziomie – kurs 120 godzinny, zajęcia odbywają się w
w godzinach
 - e) Strona internetowa – strona Organizatora dostępna pod adresem: <https://akapit.edu.pl>;
 - f) Formularz zgłoszeniowy: <https://akapit.edu.pl/formularz-zgloszeniowy/>
 - g) Umowa – niniejszy dokument.
2. Przedmiotem umowy jest uczestnictwo Słuchacza w grupie kursowej zorganizowanej i prowadzonej przez Organizatora:
Kurs języka angielskiego/niemieckiego* na poziomie A1/A2/B1/B2/C1/C2*
 3. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu języka angielskiego/niemieckiego zgodnie z Umową. Kurs będzie się odbywał zgodnie z Programem i Harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania warunków Umowy, w szczególności do wniesienia opłat oraz uczestniczenia w zajęciach.
 5. Kurs obejmuje 120 godzin lekcyjnych. Każda godzina lekcyjna oznacza 45 minut. Zajęcia prowadzone są w określonych dniach i godzinach zgodnie z ustalonym Harmonogramem zajęć (załącznik nr 3 do Umowy). Zajęcia rozpoczynają się o określonej godzinie. Każdy uczestnik powinien przybyć na zajęcia na czas, aby uniknąć rozpoczynania zajęć z opóźnieniem.

- Niepotrzebne skreślić

6. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że warunkiem uruchomienia danego kursu językowego na danym poziomie zaawansowania, o których mowa w § 1 ust. 2 jest zebranie się minimum 8 Uczestników. W przypadku nie zebrania się minimalnej liczby Uczestników i odwołaniu/nieuruchomieniu kursu, Organizator o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie. W szczególnych przypadkach Organizator może podjąć decyzję o uruchomieniu kursu dla mniejszej lub większej grupy osób.
7. W ramach uiszczonej Opłaty Organizator zapewnia wszystkim Uczestnikom niezbędne materiały, narzędzia oraz sprzęt do przeprowadzenia zajęć.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursów z przyczyn od niego niezależnych.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lektora prowadzącego zajęcia z daną grupą w trakcie trwania roku szkolnego z przyczyn techniczno-organizacyjnych, bądź innych przyczyn niezależnych od Organizatora.
10. W przypadku, gdy zajęcia nie mogą odbyć się z powodu choroby lektora, bądź innych zdarzeń losowych, Organizator zobowiązuje się wyznaczyć dogodny termin odrobienia zaległych zajęć.
11. Czasowa nieobecność Uczestnika kursu nie stanowi podstawy do zawieszenia lub umorzenia płatności umówionych opłat za kurs oraz do nieprzestrzegania ustalonych terminów poszczególnych rat. W przypadku poważnej choroby lub pobytu w szpitalu więcej niż 2 tygodnie Uczestnik zajęć może zostać, częściowo lub całkowicie, zwolniony z opłat. Nieobecność na trzech zajęciach nie powoduje jeszcze zmiany opłaty.

§ 2 Czas trwania umowy

1. Czas trwania kursu będzie zawarty między a
2. Umowa podpisywana jest na okres dwóch semestrów szkolnych z możliwością miesięcznego wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3 Opłaty za kurs

1. Opłata za kurs oraz podręcznik wynosi 15 zł x 120 lekcji = 1800,00 zł brutto (słownie: tysiąc osiemset złotych brutto) **za 120h kursu języka angielskiego/niemieckiego* na poziomie A1/A2/B1/B2/C1/C2***, w formie (zaznaczyć właściwe). Opłaty mogą być dokonywane w formie Płatności semestralnej lub Płatności ratalnej.
2. Uczestnik kursu w momencie zapisania się do grupy, zobowiązany jest do wpłacenia przynajmniej pierwszej raty za kurs. W przypadku niewpłacenia pierwszej raty, Szkoła nie gwarantuje rezerwacji miejsca w wybranej przez Uczestnika grupie.
3. PŁATNOŚĆ JEDNORAZOWA DO 10 – go DANEGO MIESIĄCA = 1 WPŁATA w wysokości 1620,00 zł brutto (słownie: tysiąc sześćset dwadzieścia złotych brutto) - opłata pomniejszona o 10% zniżki w przypadku płatności jednorazowej X 2019;
4. PŁATNOŚCI SEMESTRALNA DO 10 - go DANEGO MIESIĄCA = 2 RATY po 855,00 zł brutto (słownie: osiemset pięćdziesiąt pięć złotych 00/100 brutto) – opłaty pomniejszone o 5% zniżki w przypadku płatności semestralnej X 2019; II 2020
5. PŁATNOŚCI RATALNA DO 10 - go DANEGO MIESIĄCA = 6 RAT po 300,00 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto) X 2019; XI 2019; I 2020; II 2020; III 2020; IV 2020
6. Płatności należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy Organizatora: SANTANDER BANK POLSKA, NUMER: 09 1090 2561 0000 0001 2047 7864. W TYTULE PRZELEWU NALEŻY PODAĆ IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA, TERMIN KURSU ORAZ NAZWĘ GRUPY TEMATYCZNEJ, MIEJSCOWOŚĆ.
 - Niepotrzebne skreślić

7. Opłata obejmuje:
 - a) Opiekę lektora podczas trwania zajęć;
 - b) Zajęcia merytoryczne z języka angielskiego/niemieckiego dla dorosłych zgodnie z programem i harmonogramem;
 - c) Wszelkiego rodzaju materiały niezbędne do prowadzenia zajęć.
8. Szkoła wystawia rachunek za przeprowadzone zajęcia po zakończeniu każdego semestru.
9. W przypadku braku wpłaty Szkoła ma prawo odmówić Uczestnikowi kursu dalszej edukacji. Brak uiszczenia opłaty za kurs w formie i terminach wskazanych w §3 ust.1, 3-6 skutkuje skreśleniem Zamawiającego z listy uczestników kursu.
10. Opłata o której mowa w § 3 ust. 1 podlega zwrotowi w całości w przypadku, gdy:
 - a) Zamawiający złożył na piśmie rezygnację z kursu przed terminem rozpoczęcia zajęć,
 - b) Zajęcia na kursie nie rozpoczęły się.Rezygnacja powinna być złożona pisemnie mailem na adres: info@pro-mentor.pl.
11. Opłata za kurs podlega zwrotowi także po rozpoczęciu zajęć, w proporcjonalnej części, liczonej od dnia następnego po dniu w którym upłynął termin wypowiedzenia umowy.
12. Potwierdzeniem rejestracji na kurs jest podpisana umowa o realizację kursu języka angielskiego/niemieckiego dla dorosłych.

§ 3 Organizacja Zajęć

1. Organizator realizuje kursy języka angielskiego i niemieckiego w miejscach i terminach przewidzianych w harmonogramie kursu.
2. W szczególnych sytuacjach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca i terminu zajęć. Wcześniej poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
3. Organizator zapewnia, że zajęcia realizowane są zgodnie z zasadami BHP. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnicy zostaną zapoznani z obowiązującymi zasadami.

§ 4 Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody Uczestników powstałe z winy Organizatora. Odpowiedzialność ta ograniczona jest do czasu trwania zajęć podczas kursów językowych.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone w czasie kursów językowych mienie, dlatego posiadanie przez Uczestników wartościowych przedmiotów odbywa się wyłącznie na ich odpowiedzialność.
3. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną ze swojej winy Organizatorowi, innemu uczestnikowi lub osobie trzeciej.
4. Organizator nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie trwania kursu językowego, które powstały wskutek działania przyczyn od niego niezależnych, tj. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki oraz inne siły.

§ 5 Polityka prywatności

1. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, wymaganych ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 ze zm.).
2. Dane Uczestników przekazywane będą wyłącznie podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji Kursu językowego.
 - Niepotrzebne skreślić

3. Organizator oświadcza, że nie sprzedaje oraz nie udostępnia osobom trzecim danych personalnych i adresowych Uczestników.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich (Oświadczenie, zał.2 do Umowy).

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo wniesienia Reklamacji. Reklamacja powinna być złożona pisemnie za pośrednictwem e-mail na adres: info@akapit.edu.pl, wysłana pocztą na adres siedziby Organizatora lub złożona osobiście w biurze Organizatora. Organizator ma obowiązek udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku ewentualnego sporu strony podejmą próbę polubownego rozwiązania sporu, w innym przypadku sprawa będzie rozpoznawana przez sąd właściwy dla Organizatora.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowi Regulamin Zajęć (załącznik nr 1) Oświadczenie uczestnika (załącznik nr 2).

* niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Uczestnika

.....
Podpis osoby reprezentującej
i pieczęć

- Niepotrzebne skreślić